

FOLA - forældrenes landsorganisation

Valdemarsgade 8, 2., 1665 København V
CVR-nr. 10 23 44 33

Årsrapport for 2020

Udvalgt

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14 - 20

Foreningen

FOLA - forældrenes landsorganisation
Valdemarsgade 8, 2.
1665 København V
Telefon: 73 70 73 77
Hjemsted: København S
CVR-nr.: 10 23 44 33
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Signe Nielsen
Thomas Graven
Sofie Bak

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 for FOLA - forældrenes landsorganisation.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København V, den 24. februar 2021

Bestyrelsen

Signe Nielsen
Formand

Thomas Graven

Sofie Bak

Til medlemmet i FOLA - forældrenes landsorganisation

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FOLA - forældrenes landsorganisation for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 112 af 5. februar 2020 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 112 af 5. februar 2020 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 112 af 5. februar 2020 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, den 24. februar 2021

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Birgit Sode

Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i at arbejde for en generel bedring af børnenes og børnefamiliernes rettigheder og vilkår i Danmark.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.20 - 31.12.20 udviser et resultat på DKK 75.073 mod DKK -395.499 for tiden 01.01.19 - 31.12.19. Balancen viser en egenkapital på DKK 423.223.

Udskæst

Resultatopgørelse

Note		2020 DKK	2019 DKK
1	Nettoomsætning	1.626.928	639.024
2	Indtægter ved afholdte arrangementer	8.013	50.955
	Indtægter i alt	1.634.941	689.979
3	Personaleomkostninger	-1.043.115	-539.619
4	Aktivitetsomkostninger	-78.193	-192.438
5	Rådgivning	-22.700	0
6	Lokaleomkostninger	-100.638	-21.622
7	Administrationsomkostninger	-314.756	-329.276
	Resultat før finansielle poster	75.539	-392.976
	Finansielle indtægter	0	452
	Finansielle omkostninger	-466	-2.975
	Finansielle poster i alt	-466	-2.523
	Årets resultat	75.073	-395.499
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	75.073	-395.499
	I alt	75.073	-395.499

AKTIVER		31.12.20	31.12.19
Note		DKK	DKK
Deposita		30.000	21.750
Finansielle anlægsaktiver i alt		30.000	21.750
Anlægsaktiver i alt		30.000	21.750
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		13.010	13.900
Periodeafgrænsningsposter		3.435	200
Tilgodehavender i alt		16.445	14.100
Indestående i kreditinstitutter		662.779	375.509
Likvide beholdninger i alt		662.779	375.509
Omsætningsaktiver i alt		679.224	389.609
Aktiver i alt		709.224	411.359

	31.12.20 DKK	31.12.19 DKK
PASSIVER		
Note		
Overført resultat	423.223	348.150
Egenkapital i alt	423.223	348.150
8 Andre hensatte forpligtelser	0	15.758
Hensatte forpligtelser i alt	0	15.758
Anden gæld	61.995	4.095
Langfristede gældsforpligtelser i alt	61.995	4.095
Leverandører af varer og tjenesteydelser	47.500	37.500
9 Anden gæld	176.506	5.856
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	224.006	43.356
Gældsforpligtelser i alt	286.001	47.451
Passiver i alt	709.224	411.359
10 Eventualforpligtelser		

Beløb i DKK	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.20 - 31.12.20	
Saldo pr. 01.01.20	348.150
Forslag til resultatdisponering	75.073
Saldo pr. 31.12.20	423.223

Udkast

	2020	2019
	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Kontingenter	238.803	205.780
Ekstern støtte	88.125	208.165
Driftstilskud, jf. j.nr. 010.985.581	200.000	0
Driftstilskud, jf. j.nr. 010.975.581	1.100.000	0
Udbetaling Tips og Lotto	0	225.079
I alt	1.626.928	639.024

2. Indtægter ved afholdte arrangementer

Arrangementer	8.013	50.955
---------------	-------	--------

3. Personaleomkostninger

Lønninger	923.960	576.471
Honorar	3.750	0
Ændring i feriepengeforpligtelse, andre	41.606	-46.991
Refunderede sygedagpenge	-37.862	0
Personalegoder, tilbageført	-5.800	0
Pensionsbidrag (arbejdsgiverbetalt)	93.444	0
ATP-bidrag (arbejdsgiverbetalt)	5.775	1.704
Andre omkostninger til social sikring	3.106	8.435
Rejse- og befordringsgodtgørelse	5.657	0
Kursusomkostninger	3.259	0
Øvrige personaleomkostninger	6.220	0
I alt	1.043.115	539.619

	2020	2019
	DKK	DKK

4. Aktivitetsomkostninger

Politiske aktiviteter	26.780	0
Medlemsaktiviteter	51.413	192.438
I alt	78.193	192.438

5. Rådgivning

Uddannelse af frivillige	3.662	0
Arrangementer for frivillige	1.295	0
Rådgivning, markedsføring	17.743	0
I alt	22.700	0

6. Lokaleomkostninger

Husleje	100.638	21.622
---------	---------	--------

	2020 DKK	2019 DKK
7. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	9.741	932
It-omkostninger	40.872	10.724
Software	45.395	0
Mindre nyanskaffelser	29.335	10.785
Telefon og internet	41.439	2.802
Porto og gebyrer	5.605	115
Erhvervsservice	66.343	15.644
Udarbejdelse af og erklæring på årsrapport	35.000	25.000
Advokat	0	33.125
Forsikringer	15.480	6.961
Faglitteratur og tidsskrifter	7.562	0
Kontingenter	13.322	1.119
Blomster og gaver	2.395	0
Konferencer	0	978
Mediesøgning	0	6.925
Sekretariatsbistand	0	201.851
Generalforsamling FOLA	0	4.434
Bestyrelsesmøder FOLA	1.473	7.881
Øvrige omkostninger	794	0
I alt	314.756	329.276

8. Andre hensatte forpligtelser

Beløb i DKK	Støtte forældrenævn	Visionspulje
Forpligtelser pr. 01.01.20	14.500	1.258
Anvendt i året	-14.500	-1.258
Forpligtelser pr. 31.12.20	0	0

	31.12.20 DKK	31.12.19 DKK
9. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	126.897	3.442
ATP og andre sociale ydelser	1.988	1.704
Pensionsbidrag	6.014	0
Feriepenge	0	124
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	41.606	0
Øvrig anden gæld	0	-1
Renter	1	587
I alt	176.506	5.856

10. Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser

Foreningen har indgået huslejekontrakt som er uopsigelig indtil 31. december 2021. Forpligtelsen udgør 120 t.kr.

11. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen,

11. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

TILSKUD

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

Tilskud til dækning af afholdte omkostninger indregnes forholdsmæssigt i resultatopgørelsen over den periode, hvori de tilskudsberettigede omkostninger omkostningsføres. Tilskuddene indregnes under nettoomsætning.

RESULTATOPGØRELSE**Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag.

Indtægter ved afholdte arrangementer

Andre driftsindtægter omfatter indtægter fra afholdte arrangementer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter aktivitetsomkostninger, rådgivning, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

11. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet.

BALANCE**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

11. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende foreningens indgåede lejeaftaler.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til Støtte forældrenævn, og Visionspulje og indregnes, når foreningen på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af foreningens økonomiske ressourcer.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.