

## Generalforsamlingens forretningsorden til ordinær generalforsamling 23. marts 2021

### A. Åbningsprocedure

Formanden åbner generalforsamlingen, giver praktiske oplysninger m.m., leder valget af dirigent, hvorefter denne overtager mødeledelsen.

- Formalia
- Valg af referent
- Konstatering af lovlig indvarsling
- Dirigenten fremlægger forretningsordenen til godkendelse
- Dirigenten fremlægger dagsordenen til godkendelse.

### B. Forhandlingsprocedure.

Generalforsamlingen afholdes i henhold til FOLAs vedtægter.

Dagsordenens punkter behandles i den angivne rækkefølge. Afvigelser herfra kan kun finde sted med generalforsamlingens samtykke.

Punkter, som ikke er anført på dagsordenen kan ikke behandles. Der kan ikke træffes beslutninger under 'eventuelt'.

Ved hvert punkt er der mulighed for at komme på tallelisten to gange. Af hensyn til den praktiske gennemførelse af det virtuelle møde bedes alle 'mute' deres højtaler, når de ikke har taletid. Dirigenten har til enhver tid mulighed for at 'mute' samtlige deltagere, der ikke har ordet. Hvis man ønsker ordet, sættes et "x" i chatten.

Ingen kan tage ordet uden dirigentens samtykke. Ordet gives i den begærede rækkefølge - dog kan dirigenten bryde rækkefølgen for at give en taler ordet for en kort bemærkning af oplysende eller korrigerende art.

### C. Forslag

Forslagsstillere til forslag og ændringsforslag har ret til en afsluttende bemærkning.

Forslag af enhver art skal afleveres skriftligt.

Ethvert tvivsspørgsmål i forhold til denne forretningsorden afgøres af dirigenten.

Hvis 2/3 dele af de tilstedeværende stiller mistillid til dirigenten og fremsætter forslag om ny dirigent, sættes dette til afstemning under formandens ledelse.

### D. Afstemning og valg

Afstemninger afgøres ved simpelt flertal. Ved stemmelighed falder de stillede forslag. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Der kan kun deltages via Zoom

Et ændringsforslag sættes til debat samtidigt med hovedforslaget. Dersom der til et hovedforslag fremsættes ændringsforslag, skal ændringsforslagene først til afstemning, derefter hovedforslaget med de tilføjede ændringer. I tilfælde af flere forslag om samme emne sættes det mest vidtgående forslag til afstemning først.

Ved personvalg skal der foretages skriftlig afstemning, såfremt det kræves af mindst en delegeret. Der oprettes en doodle med navnene på dem, der opstiller, såfremt der skal være kampvalg. Alle med stemmeret tildeles en stemme ved skriftligt valg. Dette skal ses som en praktisk løsning på at gennemføre generalforsamlingen via zoom. Fraværende kan kun vælges, såfremt der foreligger en skriftlig tilkendegivelse fra den pågældende.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at meddelelser og udtalelser vedtaget på generalforsamlingen bliver udsendt til offentligheden.